



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลภูผาม่าน (หน่วยงานตรวจสอบภายใน)

ที่ ขก ๗๙๐๑/-

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

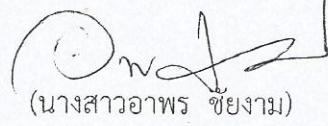
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลภูผาม่าน

ตามที่ เทศบาลตำบลภูผาม่าน ได้กำหนดแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามประกาศจังหวัดขอนแก่นเรื่อง มาตรการและแนวทางการต่อต้านการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ จังหวัดขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลว่าด้วยยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ และคำสั่งคณะกรรมการความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ นั้น

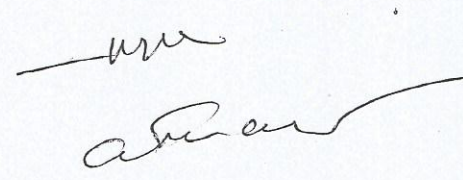
เพื่อให้การดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ของหน่วยงานเทศบาลตำบลภูผาม่านเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เทศบาลตำบลภูผาม่าน โดยศูนย์บริการร่วมรับเรื่องราวร้องเรียน - ร้องทุกข์ จึงขอรายงานการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมการต่อต้านการทุจริต ตามมาตรการและแนวทางการต่อต้านการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่เทศบาลได้ถือปฏิบัติและดำเนินการ รายละเอียดตามแบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



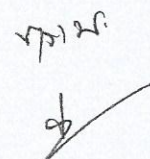
(นางสาวอาพร ชัยงาม)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน



(นายอานันท์ เลอชุกต์)

ปลัดเทศบาล



แบบรายงานการดำเนินโครงการ/กิจกรรมการต่อต้านการทุจริต ตามมาตรการและแนวทางการต่อต้านการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ

เทศบาลตำบลภูพาน อำเภอภูพาน จังหวัดขอนแก่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

๑. ด้านการป้องกัน

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม ที่จะดำเนินการ	รายละเอียด/ ลักษณะที่ได้ดำเนินการ	เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ
					งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๑.๑ การ เสริมสร้างองค์ ความรู้ด้านการ ป้องกันการทุจริต และส่งเสริม ธรรมาภิบาลใน หน่วยงานเพื่อ สร้างภูมิคุ้มกัน ให้แก่ตัวพนักงาน ในการป้องกันการ ทุจริต	เทศบาลจัดประชุมพนักงาน เทศบาล ประจำทุกเดือน โดย กำหนดให้มีวาระการประชุมด้านการ สร้างและส่งเสริมธรรมาภิบาลใน หน่วยงาน ถ่ายทอดตัวชี้วัดการ ประเมินการปฏิบัติราชการ และการ ถ่ายทอดองค์ความรู้ การทำงานให้ ถูกต้องตามระเบียบ และกฎหมายเพื่อ สร้างภูมิคุ้มกันให้แก่ตัวบุคลากรเอง และเกิดความเชื่อมั่น/ศรัทธาแก่ ประชาชน พนักงานปฏิบัติงานด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบ มีเหตุผล ดำรงตนอย่างพอเพียง และมีการรักษา วินัยของพนักงานอย่างเคร่งครัด	๑. หัวหน้า สำนักปลัด ๒. นักวิชาการ ตรวจสอบ ภายใน	สำนักงาน เทศบาล ตำบล ภูพาน	ประชุม ประจำ ทุกเดือน	-	คณะผู้บริหาร ข้าราชการ และ พนักงานงานจ้างของ เทศบาลทุกคน จำนวน ๖๕ คน ได้รับการถ่ายทอด องค์ความรู้ด้านการ ป้องกันการทุจริต	คณะผู้บริหาร ข้าราชการ และ พนักงานงานจ้างของ เทศบาลทุกคนมี จิตสำนึกแลตระหนัก ถึงการต่อต้านการ ทุจริตยิ่งขึ้น	-

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม ที่จะดำเนินการ	รายละเอียด/ ลักษณะที่ได้ดำเนินการ	เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ
					งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๑.๒ กิจกรรมการ เสริมสร้างภูมิคุ้ม ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ ในกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างของ หน่วยงาน เทศบาลตำบล ภูผาม่าน	๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้ความรู้ ความเข้าใจให้กับคณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้าง ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความรอบคอบถูกต้อง ชัดเจนเพื่อเป็น การป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด หรือ ความเสียหายต่อทางราชการ ๒. แต่งตั้งประชาคมเข้ามาเป็น ตัวแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อ สร้างความโปร่งใสในการเปิดซองการ สอบราคาการจ้าง ตรวจสอบงานจ้างก่อนคืน หลักประกันสัญญา ซึ่งเป็นช่องทางให้ ประชาคมเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็น กลไกการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงานเทศบาล	๑. ปลัด เทศบาล ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง ๓. เจ้า พนักงานพัสดุ	สำนักงาน เทศบาล ตำบล ภูผาม่าน	ตลอดปี งบประมาณ	-	๑. พนักงานเทศบาล ได้รับความรู้เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างมาก ยิ่งขึ้นสามารถปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความ รอบคอบถูกต้อง ชัดเจนเพื่อเป็นการ ป้องกันไม่ให้เกิด ข้อผิดพลาด หรือ ความเสียหายต่อทาง ราชการ ๒. ประชาชนได้ เข้ามามีส่วนร่วมใน การเป็นกลไกการ ตรวจสอบการจัดซื้อ จัดจ้างของเทศบาล และมีส่วนร่วมในการ ป้องกันการทุจริต หรือประพฤติมิชอบ ในการจัดซื้อจัดจ้าง ของเทศบาล	พนักงานเทศบาล หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ผู้มีส่วนได้ เสียกับเทศบาล และ ประชาชนทุกคน เป็นกลไกการ ตรวจสอบการใช้อ อำนาจรัฐ และมีส่วน ร่วมในการป้องกัน และต่อต้านการ ทุจริตหรือประพฤติมิ ชอบในการจัดซื้อจัด จ้าง และงาน โครงการต่างๆ ของ เทศบาล	ประชาชนผู้ที่ ได้รับการ แต่งตั้งจาก ประชาคมส่วน ใหญ่ขาด ความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับ งานการจัดซื้อ จัดจ้าง โครงการที่ตน ได้รับการ แต่งตั้งเป็น คณะกรรมการ เทศบาลควร เสริมสร้าง ความรู้ให้กับ คณะกรรมการ ภาคประชาคม มากยิ่งขึ้น

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม ที่จะดำเนินการ	รายละเอียด/ ลักษณะที่ได้ดำเนินการ	เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ
					งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๑.๓ การเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร ให้ ประชาชนเข้ามามี ส่วนร่วมในการ ต ร ว จ ส อ บ ก ระ บ ว น ก า ร จัดซื้อจัดจ้าง และ งานโครงการต่างๆ ของเทศบาล	เทศบาลตำบลภูผาม่านจัดให้มีการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนเข้า มามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการ ทำงานทั้งก่อนการดำเนินโครงการ ระหว่างดำเนินการและหลังสิ้นสุด โครงการ ที่เปิดเผย ตรงตามระเบียบ กฎหมายของทางราชการโดยเคร่งครัด เสมอภาค เป็นธรรม และมีความ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ซึ่งมี ช่องทางการเผยแพร่ ดังนี้ (๑) ศูนย์ ข้อมูลข่าวสารเทศบาล (๒) เว็บไซต์ เทศบาล (๓) จัดประชาพิจารณ์ (๔) โครงการเทศบาลเคลื่อนที่ (๕) รถแห่ ประชาสัมพันธ์ (๖) บอร์ด ประชาสัมพันธ์ที่สำนักงาน (๗) ห้องสมุดชุมชน (๘) ป้าย แผ่นพับ (๙) Facebook เทศบาล (๑๐) หนังสือ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้นำชุมชน	๑.ปลัด เทศบาล ๒. หัวหน้า สำนักปลัด ๓.ผู้อำนวยการ กองคลัง ๔. นักวิชาการ ตรวจสอบ ภายใน ๕.เจ้าพนักงาน พัสดุ	สำนักงาน เทศบาล ตำบล ภูผาม่าน	ตลอดปี งบ ประมาณ	-	มีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของเทศบาล การทำงานทั้งก่อน การดำเนินโครงการ ระหว่างดำเนินการ และ หลัง สิ้น สุก โครงการ ที่เปิดเผย ตรงตามระเบียบ กฎหมายของทาง ราชการโดยเคร่งครัด เสมอภาค เป็นธรรม และมีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ให้แก่หน่วยงาน ภาครัฐ เอกชน ผู้มี ส่วนได้เสีย กับ เทศบาล และ ประชาชนทุกคน	หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ผู้มีส่วนได้ เสียกับเทศบาล และ ประชาชนทุกคนได้ เข้ามามีส่วนร่วมใน การเป็นกลไกการ ตรวจสอบการการ บริหารงานเทศบาล มีส่วนร่วมใน กระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างของเทศบาล และมีส่วนร่วมในการ ป้องกันการทุจริต หรือประพฤติมิชอบ ในการจัดซื้อจัดจ้าง และงานโครงการ ต่างๆ ของเทศบาล	-

๒. ด้านการปลูกจิตสำนึกและค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม ที่จะดำเนินการ	รายละเอียด/ ลักษณะที่ได้ดำเนินการ	เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ
					งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๒.๑.๑ โครงการ ฝึกอบรมศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพสำหรับ คณะผู้บริหารและ สมาชิกสภาเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙	เทศบาลจัดการฝึกอบรมศึกษาดูงาน ให้แก่คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภา เทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาล ประจำปี ๒๕๕๙ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพและ เสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม แก่บุคลากรเทศบาลทุกคน เพื่อปรับเปลี่ยน ทัศนคติด้วยการคิดเชิงบวกและเสริมสร้าง วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์	๑. หัวหน้า สำนักปลัด ๒. นัก ทรัพยากร บุคคล	-	-	-	-	-	งบประมาณ คงเหลือไม่ เพียงพอในการ จัดฝึกอบรม สำหรับคณะ ผู้บริหารและ สมาชิกสภา เทศบาลจึง สนับสนุนให้
๒.๑.๒ โครงการ ฝึกอบรมศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานสำหรับ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙	ส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ในเรื่อง ข้อระเบียบกฎหมาย อำนาจหน้าที่ โทษทาง วินัย ค่านิยม ๑๒ ประการ มีจิตสำนึกที่ดีต่อ การปฏิบัติงานไม่ใช้อำนาจหน้าที่เพื่อ ประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้องโดยมิชอบ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และให้สามารถ นำไปปฏิบัติได้จริงในการปฏิบัติงานและการ ปรับใช้ข้อเท็จจริงที่ถูกต้อง และเพื่อเปิดโลก ทัศน์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากหน่วยงานอื่นที่ ประสบผลสำเร็จเพื่อนำความรู้มา ประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์กรในทุกๆด้าน ประสานความสัมพันธ์อันดี ภายในองค์กร และชุมชน	๑. หัวหน้า สำนักปลัด ๒. นัก ทรัพยากร บุคคล	จังหวัด เพชรบูรณ์	๒๓ - ๒๕ มี.ค. ๒๕๕๙	๑๙๕,๐๐๐	ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและ พนักงานงานจ้างของ เทศบาล จำนวน ๔๐ คน ได้รับการ ฝึกอบรมพัฒนา ศักยภาพและ เสริมสร้างมาตรฐาน ทางคุณธรรม จริยธรรม ด้านการ ป้องกันการทุจริต	ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและ พนักงานงานจ้างของ เทศบาลปรับเปลี่ยน ทัศนคติด้วยการคิด เชิงบวกและ เสริมสร้างวิสัยทัศน์ มีคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติราชการ	คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภา เข้ารับการอบรม ของหน่วยงาน อื่นที่ เป็นผู้จัด เพื่อส่งเสริม พัฒนาความรู้ ความสามารถ จริยธรรมและ คุณธรรม

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม ที่จะดำเนินการ	รายละเอียด/ ลักษณะที่ได้ดำเนินการ	เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ
					งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๒.๒ การมอบใบ ประกาศเกียรติ คุณ สำหรับ พนักงาน ผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ในแต่ละด้านเนื่อง ในวันเทศบาล	เทศบาลมอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับผู้ปฏิบัติงานดีเด่นในแต่ละด้าน เนื่องในวันเทศบาล ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ซึ่ง เป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติพนักงาน ลูกจ้างผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมใน การปฏิบัติราชการ การให้บริการที่ดี แก่ประชาชน และเกิดผลดีต่อทาง ราชการ ลดความขัดแย้ง ลดข้อ ร้องเรียนของประชาชน เป็นกิจกรรมที่ เทศบาลนำมาใช้ในการสร้างขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้ เป็นแบบอย่างในการยึดมั่นความดี มี ความซื่อสัตย์สุจริต เป็นเกียรติและ ศักดิ์ศรีแก่ผู้ปฏิบัติดี ซึ่งเทศบาลตำบล ภูผามานได้กำหนดจัดกิจกรรมในวัน เทศบาลเป็นประจำทุกปี	๑. หัวหน้า สำนักปลัด ๒. นัก วิเคราะห์ นโยบายและ แผน	สำนักงาน เทศบาล ตำบล ภูผามาน	๒๒ เมษายน ๒๕๕๙	๒,๐๐๐	ข้าราชการ และ พนักงานจ้าง จำนวน ๑๐ คน ได้รับมอบใบ ประกาศเกียรติคุณ	ข้าราชการ และ พนักงานจ้างได้รับ ขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติหน้าที่บริการ สาธารณะที่ดีให้แก่ ประชาชน	

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม ที่จะดำเนินการ	รายละเอียด/ ลักษณะที่ได้ดำเนินการ	เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ
					งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	
๒.๓ การจัดทำคำ รับ ร้อง ปฏิบัติ ราชการ	เทศบาลจัดทำคำร้องการ ปฏิบัติงานแก่บุคลากรทั้งฝ่ายการเมือง และฝ่ายประจำ ตามหลักเกณฑ์การ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อนำมา พัฒนาระบบบริหารงานให้มี ประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับของ สาธารณชนโดยทั่วไป	๑. หัวหน้า สำนักปลัด ๒. นัก วิเคราะห์ นโยบายและ แผน	สำนักงาน เทศบาล ตำบล ภูมาม่าน	ตลอดปีบ ประมาณ	-	มีการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการของ ทุกสำนัก/กอง ที่ สังกัดเทศบาลตำบล ภูมาม่าน	มีการพัฒนาระบบ บริหารงานให้มี ประสิทธิภาพเป็นที่ ยอมรับของ สาธารณชนโดยทั่วไป	-
๒.๔ จัดงาน ประเพณีท้องถิ่น ส่งเสริม ความสัมพันธ์อันดี ระหว่างหน่วยงาน กับชุมชน	เทศบาลร่วมจัดงานประเพณีใน ท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดี ระหว่างพนักงานในหน่วยงานเทศบาล และประชาชนในชุมชน โดยนำความ คิดเห็นของประชาชนมาเป็นแนวทาง ในการดำเนินโครงการ และแลกเปลี่ยน ปัญหา ข้อมูลข่าวสารโดยตรงต่อ ประชาชนมิให้เกิดปัญหา หรือมีการฝ่า ฝืน อันเป็นการทุจริต	๑. หัวหน้า สำนักปลัด ๒. นักวิชาการ ศึกษา	ในเขต ท้องถิ่น เทศบาล ตำบล ภูมาม่าน	ตลอดปีบ ประมาณ	-	๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานของ เทศบาล มีส่วนร่วม ในการจัดงาน ประเพณี จำนวน ๗๖ คน ๒. ประชาชนเข้า ร่วมงานแต่ละครั้งที่มี การจัดงานประเพณี จำนวน ๖ หมู่บ้าน ประมาณ ๖๐๐ คน	มีการสืบสาน ประเพณีหน่วยงาน เทศบาล และ ประชาชนได้ร่วม กิจกรรมประเพณี ท้องถิ่น ทำให้เกิด ความรัก ความ สามัคคีขึ้นในชุมชน	-

๓. ด้านการปราบปราม

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม ที่จะดำเนินการ	รายละเอียด/ ลักษณะที่ได้ดำเนินการ	เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ
					งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	
สร้างและพัฒนา ช่องทางในการรับ แจ้งข้อมูลหรือ เบาะแสการทุจริต	เทศบาลตำบลภูผาม่าน สร้างและ พัฒนาช่องทางในการรับแจ้งข้อมูลหรือ เบาะแส ให้ประชาชนมีความสะดวก หลากหลายช่องทาง การสื่อสารกับ ประชาชนและการประชาสัมพันธ์ หลายช่องทาง เพื่อสนับสนุนศูนย์ดำรง ธรรมของอำเภอภูผาม่าน ดังนี้ ๑. ปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศ ของเทศบาลให้รองรับกับสถานการณ์ ปัจจุบันด้านความร่วมมือด้านข้อมูล ข่าวสารระหว่างส่วนราชการ เพื่อ แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารในการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ส่งเสริมการมีส่วนร่วมภาคประชาชน ในการตรวจสอบการทุจริตหรือ ประพฤตินิชอบ	๑. ปลัด เทศบาล ๒. รอง ปลัดเทศบาล ๓. หัวหน้า สำนักปลัด/ ผู้อำนวยการ ทุกกอง ๔. นักวิชาการ ศึกษา ๕. นักวิชาการ ตรวจสอบ ภายใน	สำนักงาน เทศบาล ตำบล ภูผาม่าน	ตลอดปีงบประมาณ	-	๑. มีการบูรณาการ แลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารในการ ป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ส่งเสริมการมีส่วน ร่วมภาคประชาชนใน การตรวจสอบการ ทุจริตหรือประพฤตินิ ชอบ ๒. เทศบาลได้รับ ข้อมูลในการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการ ให้บริการบริการ สาธารณะและการ ปฏิบัติราชการใน ภาพรวมได้อย่างมี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	๑. เทศบาลได้รับ ความร่วมมือจาก หน่วยงานทุกภาค ส่วนในการป้องกัน และปราบปรามการ ทุจริต ๒. หน่วยงาน ภาครัฐ เอกชน ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียกับ เทศบาล ประชาชน ในท้องถิ่น ได้รับ บริการสาธารณะที่ดี มีส่วนร่วมในการ พัฒนาท้องถิ่น และ สามารถตรวจสอบ ผลการดำเนินงาน ของเทศบาลได้	-



ชื่อโครงการ/ กิจกรรม ที่จะดำเนินการ	รายละเอียด/ ลักษณะที่ได้ดำเนินการ	เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ
					งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	
	<p>๒. จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้สำหรับอำนวยความสะดวกบริการด้านข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนบริเวณชั้นล่างของสำนักงาน โดยจัดระบบสารบรรณหนังสือให้เป็นหมวดหมู่ง่ายต่อการค้นหาและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ให้ดูแลรับผิดชอบตลอดเวลา</p> <p>๓. เทศบาลประชาสัมพันธ์ข้อมูลโครงการอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่ผ่านหลากหลายช่องทาง เช่น ผ่านเว็บไซต์ หนังสือ ป้ายประชาสัมพันธ์ ทั้งก่อนเริ่มดำเนินโครงการ ระหว่างดำเนินการ และหลังการดำเนินงานโครงการ ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การดำเนินงานของเทศบาล</p>							

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม ที่จะดำเนินการ	รายละเอียด/ ลักษณะที่ได้ดำเนินการ	เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ			ปัญหา อุปสรรคและ ข้อเสนอแนะ
					งบประมาณที่ ใช้ดำเนินการ	ผลผลิต	ผลลัพธ์	
	๔. เทศบาลจัดตั้งศูนย์บริการร่วม รับข้อร้องเรียน-ร้องทุกข์ ให้ประชาชน ได้ร้องทุกข์หลากหลายช่องทาง และ สามารถเข้าถึงโดยง่าย ทำให้ทั้ง ภาคเอกชน ภาคประชาชน ได้มีโอกาส ควบคุม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ของเทศบาล ในความคุ้มค่า โปร่งใส และตอบสนองความต้องการของ ประชาชน เป็นอีกช่องทางหนึ่งที่จะ ช่วยป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่อาจเกิดขึ้นได้							

(ลงชื่อ) .....ผู้รายงาน

นางสาวอาพร ชัยงาม  
นักวิชาการตรวจสอบภายใน