



ประกาศเทศบาลตำบลภูผาม่าน

เรื่อง การจัดทำแผนจัดหาและแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ ได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนปฏิบัติจัดซื้อจัดจ้าง และการรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เพื่อให้การบริหารงบประมาณและการตรวจสอบการบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งเพื่อเป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง อันเป็นการเสริมสร้างประสิทธิผล และประสิทธิภาพของการดำเนินงาน ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลภูผาม่าน นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลภูผาม่าน ได้ดำเนินการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ตามแบบ ผด. ๒) แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ตามแบบ ผด. ๕) (ตามแบบ ผด. ๖) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายประสิทธิ์ คำภีร์พันธ์)
นายกเทศมนตรีตำบลภูผาม่าน

สำเนาถูกต้อง

นางสาวรัตติกมล จำปามูล
นักวิชาการคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเทศบาลตำบลภูผาม่าน กองคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน โทร.๐-๔๓๓๙-๖๐๒๒ ต่อ ๒๐

ที่ ขก ๓๙๐๒/ -

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๘


เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลภูผาม่าน

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เห็นชอบตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ซึ่งได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ และแผนปฏิบัติจัดซื้อจัดจ้าง และการรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การบริหารงบประมาณและการตรวจสอบการบริหารงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง อันเป็นการเสริมสร้างประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพของการดำเนินงาน ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลภูผาม่าน

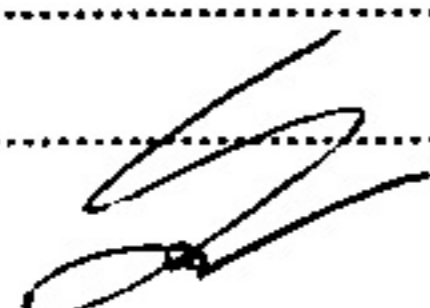
บัดนี้ งานพัสดุและทรัพย์สิน ได้รวบรวมและตรวจสอบความต้องการพัสดุของหน่วยงานสังกัดเทศบาลตำบลภูผาม่าน (ตามแบบ ผด. ๑) จึงขออนุมัติบรรจุไว้ในแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ของเทศบาลตำบลภูผาม่าน (ตามแบบ ผด. ๒) และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามแบบ ผด. ๕ เฉพาะการจัดหาพัสดุประเภทครุภัณฑ์ที่มีวงเงินในการจัดหาตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป และตามแบบ ผด. ๖ พักสุประเภทที่ดินสิ่งก่อสร้าง ที่มีวงเงินในการจัดหาตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

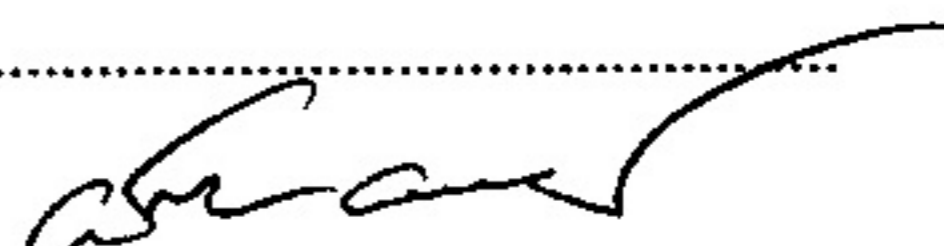
จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติตามเอกสารที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เสนอมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้


(นางสาวดวงกมล บุญฤทธิ์)
เจ้าพนักงานพัสดุ

ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

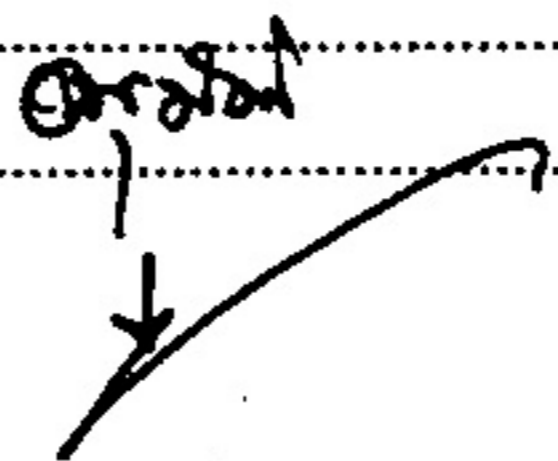
ความเห็นปลัดเทศบาล


.....
-เห็นควรอนุมัติ

(นางสาวรัตน์กมล จีปามูล)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

.....

(นายแสนลาภ เลอยุกต์)
ปลัดเทศบาลตำบลภูผาม่าน

คำสั่งนายกเทศมนตรี

สำเนาถูกต้อง

.....

(นายประสิทธิ์ คำภักดิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลภูผาม่าน


(นางสาวรัตน์กมล จีปามูล)
นักวิชาการคลัง

แผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
 ของสำนักปลัด เทศบาลตำบลภูผาม่าน

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหาจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			แผนงานงบกลาง						
๑	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	เพื่อจ่ายในกรณีเร่งด่วนหรือไม่สามารถคาดการณ์ได้ ล่วงหน้า	งบกลาง	๓๐๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗	
๒	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจรฯ		๙๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๒๐	

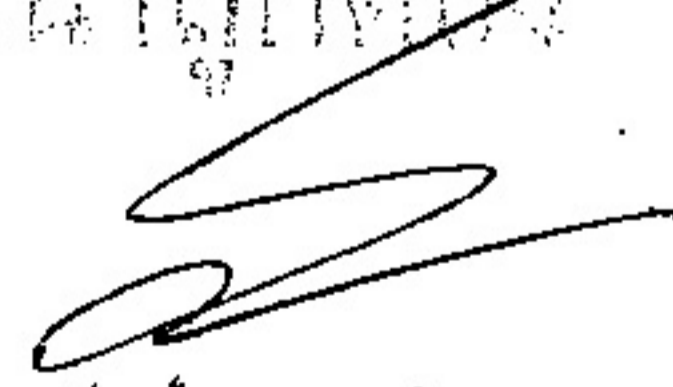
สำเนาถูกต้อง



นางสาวรศน์กมล จำบากุล
 นักวิชาการคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
 ของงานกิจการประปา เทศบาลตำบลภูผาม่าน

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหาจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			งานกิจการประปา						
		ค่าวัสดุ แยกเป็น	"						
๑	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	"	๒๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗	
๒	"	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	"	๑๐๐,๐๐๐	-	-	"	๗	
๓	"	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	"	๑๕,๐๐๐	-	-	"	๗	
๔	"	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	๕๐,๐๐๐	-	-	"	๗	
๕	"	ซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	"	๕๐๐,๐๐๐	-	-	"	๗	
๖	"	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	"	๒๐,๐๐๐	-	-	"	๗	
๗	"	ซื้อวัสดุอื่น ๆ	"	๑๐๐,๐๐๐	-	-	"	๗	
๘	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	๘๐,๐๐๐			"	๗	

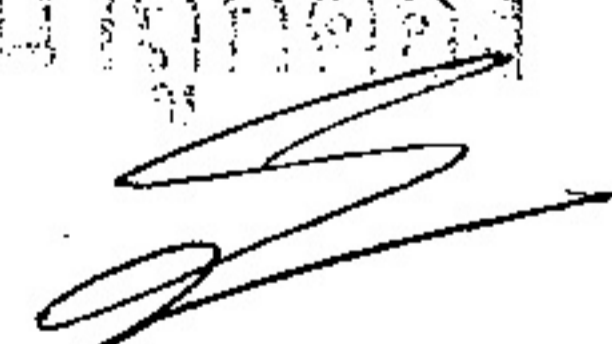
สำนักงานถูกตัด

 นางสาวรัตนกมล จำบากุล
 นักวิชาการคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
ของแผนงานการเกษตร เทศบาลตำบลภูพาน

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหาจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			แผนงานการเกษตร						
๑	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	จัดซื้อการเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตร	๗๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗	
๒	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๕๙	โครงการจัดตั้งศูนย์สาธิตการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	"	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
			งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและ						
			ป่าไม้						
๑	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	จัดซื้อวัสดุการเกษตร	"	๘๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๒	พฤศจิกายน ๕๘-กันยายน ๕๙	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	"	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา		
๓	พฤศจิกายน ๕๘-กันยายน ๕๙	โครงการส่งเสริมเทศบาลเมืองคาร์บอนต่ำ	"	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๔	มีนาคม-เมษายน ๒๕๕๙	โครงการก่อสร้างท่อส่งน้ำเพื่อการเกษตร	"	๑,๑๒๐,๐๐๐			สอบราคา	๓๐	
๕	กรกฎาคม -กันยายน ๒๕๕๙	โครงการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	"	๔๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
			อำนาจถูกตั้ง						
			นางสาวธนภรณ์ จำปาบุค						
			นักวิชาการคลัง						

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
ของแผนงานอุตสาหกรรมและโยธา เทศบาลตำบลภูผาม่าน

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหาจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าวัสดุ แยกเป็น	แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา						
๑	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๒	"	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐,๐๐๐			"	๗	
๓	"	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	๕๐,๐๐๐			"	๗	
๔	"	จัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	๑๐,๐๐๐			"	๗	
๕	"	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	"	๕๐,๐๐๐			"	๗	
๖	ตุลาคม ๕๘ - ธันวาคม ๕๙	จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง	"	๒๑,๐๐๐			สอบราคา	๒๐	
๗	"	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	"	๑๖,๐๐๐			"	๒๐	
๘	"	เครื่องพิมพ์แบบหมึกฉีด	"	๙,๙๐๐			"	๒๐	
๙	"	จอภาพ LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว	"	๔,๗๐๐			"	๒๐	

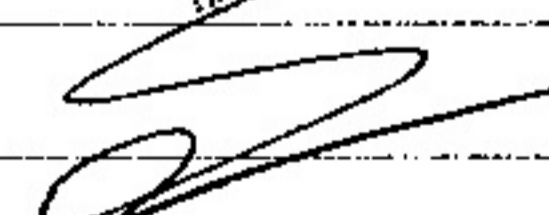
อำนาจถูกคั่ง

 นางสาวรัตนกมล จำบากุล
 นักวิชาการคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
ของ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม เทศบาลตำบลภูพาน

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหาจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/วง/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าวัสดุ แยกเป็น	งานกีฬาและนันทนาการ						
๑	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๕๘	จัดซื้อวัสดุกีฬา	"	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๒	พฤศจิกายน ๒๕๕๘	โครงการกีฬาประชาชน	"	๑๖๕,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๓	ธันวาคม ๒๕๕๘	โครงการแข่งขันฟุตบอล (ภูพานคัพ)	"	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
			งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
๑	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาและพิธีต่างๆ	"	๗๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๒	ตุลาคม ๒๕๕๘	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงวันออกพรรษา	"	๑๕๐,๐๐๐			"	๗	
๓	มกราคม ๒๕๕๙	โครงการจัดงานประเพณีปีใหม่	"	๒๐,๐๐๐			"	๗	
๔	มีนาคม - เมษายน ๕๙	โครงการประเพณีตรุษไทย	"	๑๐๐,๐๐๐			"	๗	
๕	เมษายน ๒๕๕๙	โครงการประเพณีวันสงกรานต์	"	๖๐,๐๐๐			"	๗	
๖	เมษายน ๒๕๕๙	โครงการสร้างน้ำถ้ำพระและถ้ำหมูป	สำนักงานถูกตัด	๓๕,๐๐๐			"	๗	
๗	พฤษภาคม - มิถุนายน ๕๙	โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ(บุญเดือนหก)	"	๕๐,๐๐๐			"	๗	
๘	กรกฎาคม ๒๕๕๙	โครงการประเพณีวันเข้าพรรษา	"	๖๐,๐๐๐			"	๗	
๙	สิงหาคม - กันยายน ๕๙	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมในวัด	บางสารวัตรบังคับ จำชายุทธ	๔๐,๐๐๐			"	๗	
๑๐	กรกฎาคม ๒๕๕๙	โครงการอนุรักษ์ศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น	นักวิชาการคลัง	๔๐,๐๐๐			"	๗	
			งานวิชาการวางแผนและ ส่งเสริมการท่องเที่ยว						
๑	ตุลาคม ๕๘ - ธันวาคม ๕๙	โครงการก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว	ส่งเสริมการท่องเที่ยว	๙๙,๐๐๐			ตกลงราคา	๑๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
 ของแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน เทศบาลตำบลภูผาม่าน

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหาจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าวัสดุ แยกเป็น	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง						
๑	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	จัดซื้อเก้าอี้พลาสติก จำนวน ๒๐๐ ตัว	ของชุมชน	๑๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑๕	
๒	มีนาคม ๒๕๕๙	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุและคนพิการ	งานส่งเสริมและสนับสนุน	๓๐,๐๐๐				๑๐	
๓	เมษายน ๒๕๕๙	โครงการส่งเสริมการทำเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวทาง แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	ความเข้มแข็งชุมชน	๓๐,๐๐๐				๑๐	
๔	เมษายน ๒๕๕๙	โครงการจัดงานวันเทศบาล		๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑๐	
๕	เมษายน ๒๕๕๙	โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์บริเวณตลาดเทศบาล		๑๐๗,๐๐๐			สอบราคา	๒๕	
๖	พฤษภาคม ๒๕๕๙	โครงการจ้างนักเรียน/นักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน		๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๓๐	
๗	พฤษภาคม ๒๕๕๙	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ		๓๐,๐๐๐			"	๑๐	
๘	มิถุนายน ๒๕๕๙	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด		๓๐,๐๐๐			"	๑๐	
๙	พฤษภาคม ๒๕๕๙	โครงการกลุ่มอาชีพและวิสาหกิจชุมชนเพื่อความยั่งยืน		๖๐,๐๐๐			"	๑๐	
๑๐	มิถุนายน ๒๕๕๙	โครงการส่งเสริมระบบการผลิตเพื่อการบริโภคปลอดภัย		๓๐,๐๐๐			"	๑๐	
๑๑	กรกฎาคม ๒๕๕๙	โครงการส่งเสริมการประมงน้ำจืด		๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑๐	
๑๒	กรกฎาคม ๒๕๕๙	โครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับวิธีการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข		๓๐,๐๐๐			"	๑๐	
๑๓	สิงหาคม-กันยายน ๒๕๕๙	โครงการฝึกอบรมและเข้าค่ายเยาวชน		๑๒๐,๐๐๐			"	๑๐	
๑๔	สิงหาคม ๒๕๕๙	โครงการสตรีต้นแบบ		๓๐,๐๐๐			"	๑๐	

สำเนาถูกต้อง

 นางสาวรัตนกมล จำปาบุต
 นักวิชาการคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘
ของแผนงานเคหะและชุมชน เทศบาลตำบลภูผาม่าน

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหาจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าวัสดุ แยกเป็น	แผนงานเคหะและชุมชน/ งานกำจัดขยะมูลฝอยและ						
๑	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	สิ่งปฏิกูล	๗๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๒	"	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	"	๖๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๓	"	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	๒๐๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๔	"	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	"	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๕	"	จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย	"	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๖	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑๐	
๗	ตุลาคม ๕๘-กุมภาพันธ์ ๕๙	โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยต้นทาง	"	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑๐	
๘	เมษายน-พฤษภาคม ๒๕๕๙	โครงการจ้างเหมาบริการชุมชนในการรักษาความสะอาด	"	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑๐	

สำนักงานเทศบาล
นางสาวรัตนกมล ชำนาญกุล
นักวิชาการคลัง

แผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
ของแผนงานเคหะและชุมชน เทศบาลตำบลภูพาน

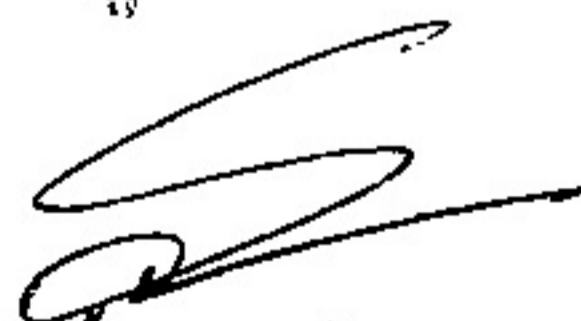
ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหาจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าวัสดุ แยกเป็น	แผนงานเคหะและชุมชน/ งานไฟฟ้าถนน						
๑	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	๘๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑๕	
๒	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	"	๑๗๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๓	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	"	๑๕๐,๐๐๐			"		
๔	พฤศจิกายน ๕๘-มกราคม ๕๙	โครงการก่อสร้างอาคารจัดเก็บพัสดุเนกประสงค์	"	๕๓๐,๐๐๐			สอบราคา	๙๐	
๕	มกราคม-กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซ. เทศบาล ๒๖	"	๖๒,๐๐๐			ตกลงราคา	๙๐	
๖	มกราคม-กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ทางเชื่อม ซอยเทศบาล ๓	"	๔๒,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๒๕	
๗	มกราคม-กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก แยกซอยเทศบาล ๑๐	"	๗๔,๐๐๐			ตกลงราคา	๒๕	
๘	กุมภาพันธ์-มีนาคม ๒๕๕๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก แยกซอยเทศบาล ๒๐	"	๙๙,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๒๕	
๙	กุมภาพันธ์-มีนาคม ๒๕๕๙	โครงการก่อสร้างถนนคันดินสายตาดโตน	"	๑๒,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๓๐	
๑๐	กุมภาพันธ์-มีนาคม ๒๕๕๙	โครงการก่อสร้างถนนทางเชื่อมซอยเทศบาล ๑๔ กับถนนหนองเขียด-วังสาว	"	๔๗,๐๐๐			ตกลงราคา	๔๐	
๑๑	กุมภาพันธ์-มีนาคม ๒๕๕๙	โครงการยกระดับทางเข้าซอยเทศบาล ๒๒	"	๗๘,๐๐๐			ตกลงราคา	๔๕	
๑๒	มีนาคม-เมษายน ๒๕๕๙	โครงการลงหินคลุกพร้อมปรับเกลี่ย แยกซอยเทศบาล ๔ แยกซอยเทศบาล ๓ แยกซอยเทศบาล ๒๐	"	๑๑,๐๐๐			ตกลงราคา	๔๕	
๑๓	มีนาคม-เมษายน ๒๕๕๙	โครงการซ่อมแซมถนนคันดินถนนประสานมิตร ม.๖	"	๖๒,๐๐๐			ตกลงราคา	๒๕	
๑๔	มีนาคม - เมษายน ๒๕๕๙	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยประชาอุทิศ	"	๑๖๔,๐๐๐			สอบราคา	๓๐	

นางสาวรัตนกมล จำปาศักดิ์
นักวิชาการคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
 ของ แผนงานสังคมสงเคราะห์ เทศบาลตำบลภูผาม่าน

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหาจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานบริหารเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์						
๑	ตุลาคม ๕๘ - ธันวาคม ๕๘	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง		๑๗,๐๐๐			สอบราคา	๒๐	
๒	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๘	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน		๒๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๓	"	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง		๑๒๕,๐๐๐			"	๗	
๔	"	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์		๒๓,๘๐๐			"	๗	

สำเนาถูกต้อง



นางสาวรัตนกมล จำบากุล
 นักวิชาการคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
ของ แผนงานสาธารณสุข เทศบาลตำบลภูพาน

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหาจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าวัสดุ แยกเป็น	แผนงานสาธารณสุข						
๑	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๒	"	จัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐			"	๗	
๓	"	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	"	๕๐,๐๐๐			"	๗	
๔	ตุลาคม ๕๘ - ธันวาคม ๕๙	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์		๑๖,๐๐๐			สอบราคา	๗	
๕	ตุลาคม ๕๘ - ธันวาคม ๕๙	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ		๓,๑๐๐			"		
๖	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน		๓,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๗	ตุลาคม ๕๘ - มกราคม ๕๙	จัดซื้อโต๊ะสำหรับวางคอมพิวเตอร์		๓,๐๐๐			"		
			แผนงานสาธารณสุข						
๑	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งานบริการสาธารณสุขและ	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑๕	
๒	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	งานสาธารณสุขอื่น	๑๐๐,๐๐๐			"	๑๐	
๓	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	โครงการแพทย์ฉุกเฉิน	"	๕๐๐,๐๐๐			"	๑๐	
๔	พฤศจิกายน ๕๘ - สิงหาคม ๕๙	โครงการเดินแอโรบิค	"	๓๐,๐๐๐			"	๑๐	
๕	ธันวาคม ๕๘ - มกราคม ๕๙	โครงการพัฒนาคุณภาพร้านอาหารและแผงลอย	"	๓๐,๐๐๐			"	๑๐	
๖	ธันวาคม ๕๘ - มกราคม ๕๙	โครงการพัฒนามาตรฐานตลาดสด		๓๐,๐๐๐			"	๑๐	
๗	มีนาคม ๒๕๕๙	โครงการจัดหน่วยบริการสุขภาพเคลื่อนที่		๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑๐	
๘	พฤษภาคม-กรกฎาคม ๒๕๕๙	โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก		๕๐,๐๐๐			"	๑๐	

นางสาวรัตนกมล จำปามูล
นักวิชาการคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
 ของแผนงานการศึกษา เทศบาลตำบลภูผาม่าน

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหาจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			แผนงานการศึกษา/ งานระดับงานศึกษา						
		ค่าวัสดุ แยกเป็น							
๑	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	จัดซื้อวัสดุการศึกษา	ไม่กำหนดระดับ	๘๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	

สำเนาถูกต้อง



นางสาวรศนภัทรา จำบากุล
 นักวิชาการคลัง

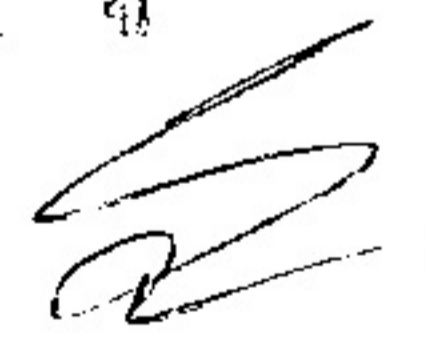
แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
ของ แผนงานการศึกษา เทศบาลตำบลภูผาม่าน

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหาจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินอุดหนุนงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
			แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ						
๑	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	ซื้อวัสดุสำนักงาน	การศึกษา	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑๐	
๒	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	"	๖๐,๐๐๐			"	๑๕	
๓	มกราคม ๒๕๕๙	จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี จำนวน ๑ เครื่อง	"	๑๗,๐๐๐			ตกลงราคา	๑๐	
๔	มีนาคม ๒๕๕๙	จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	"	๒๑,๐๐๐			สอบราคา	๒๐	
๕	มีนาคม ๒๕๕๙	ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	"	๒๓,๐๐๐			"	๒๐	
๑	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	ซื้อวัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา/ งานระดับก่อนวัยเรียนและ	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗	
๒	"	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	ประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐	-	-	"	๗	
๓	"	ซื้อวัสดุอาหารเสริม (นมยูเอชที ชนิดกล่อง)	"	๘๓๒,๑๖๐			"	๗	
๔	"	จัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	๒,๕๐๐			"	๗	
๕	"	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	"	๒๐,๐๐๐	-	-	"	๗	
๖	"	จัดซื้อวัสดุการศึกษา	"	๑๑๐,๕๐๐			"	๗	
๗	"	จัดซื้อวัสดุอื่น	"	๖๐,๐๐๐			"	๗	
๘	มกราคม ๒๕๕๙	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	"	๖๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๙	มกราคม ๒๕๕๙	จัดซื้อเครื่องเล่น ดีวีดี	สำนักงานผู้คุม	๑๐,๐๐๐			"	๗	
๑๐	มกราคม ๒๕๕๙	จัดซื้อเครื่องเล่นสนาม		๒๐๐,๐๐๐			สอบราคา	๗	
๑๑	มีนาคม ๒๕๕๙	จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์		๓,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๑๒	เมษายน ๒๕๕๙	โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดท่ากระเปาะ	นางสาวรัตนกมล จำปาบุล นักวิชาการคลัง	๑๗๐,๐๐๐			สอบราคา	๓๐	
๑๓	พฤษภาคม ๒๕๕๙	โครงการทัศนศึกษาดูงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
 ของ แผนงานรักษาความสงบภายใน เทศบาลตำบลภูผาม่าน

ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหาจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน						
๑๗	กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	โครงการเสริมสร้างศักยภาพชุมชนด้านการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	และระงับอัคคีภัย	๓๐,๐๐๐			"	๗	
๑๘	พฤศจิกายน ๒๕๕๙	จัดซื้อตู้เก็บถังดับเพลิง	"	๒๐,๐๐๐			"	๑๐	
๑๙	มีนาคม ๒๕๕๙	โครงการจัดงานวัน อปพร.	"	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	

สำเนาถูกต้อง



นางสาวรัตนกมล จำปามูล
 นักวิชาการคลัง

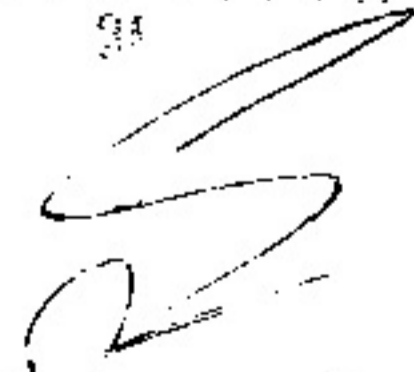
แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
ของแผนงานรักษาความสงบภายใน เทศบาลตำบลภูพาน

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหาจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดมา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ						
๑	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	ซื้อวัสดุสำนักงาน	การรักษาความสงบภายใน	๑๕,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๒	"	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	"	๒๕,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๓	มกราคม ๒๕๕๙	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว	"	๖,๐๐๐					
			งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน						
๑	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	และระงับอัคคีภัย	๓๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗	
๒	"	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	"	๑๐,๐๐๐			"	๗	
๓	"	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	"	๕๐,๐๐๐			"	๗	
๔	"	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	๗๐,๐๐๐			"	๗	
๕	"	จัดซื้อเครื่องแต่งกาย	"	๓๐,๐๐๐			"	๑๕	
๖	"	วัสดุเครื่องดับเพลิง	"	๒๐,๐๐๐			"	๑๕	
๗	"	วัสดุอื่น	"	๑๐,๐๐๐			"	๑๐	
๘	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ตั้งแผนกป้องกันภัย	๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๙	ธันวาคม ๒๕๕๘	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		๑๕,๐๐๐			"	๗	
๑๐	ธันวาคม ๕๘-เมษายน ๕๙	โครงการลดอุบัติเหตุทางถนน		๗๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๑๑	กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	โครงการฝึกอบรมวินัยจราจร	นางสาวรัตนกมล จำปาบุล	๓๐,๐๐๐			"	๗	
๑๒	มกราคม ๒๕๕๙	โครงการฝึกอบรมสมาชิก อปพร.	นักวิชาการคลัง	๑๓๐,๐๐๐			"	๗	
๑๓	มกราคม ๒๕๕๙	จัดซื้อตู้เก็บชุดดับเพลิง	"	๒๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑๐	
๑๔	มกราคม ๒๕๕๙	จัดซื้อเครื่องวัดปริมาณน้ำฝน	"	๓,๐๐๐			ตกลงราคา	๑๐	
๑๕	มกราคม ๒๕๕๙	จัดซื้อบันไดลูมิเนียม แบบสไลค์ ๒ ชั้น	"	๖,๐๐๐			"	๗	
๑๖	มกราคม ๒๕๕๙	จัดซื้อหลอดสลิง	"	๔,๐๐๐			"	๗	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
ของกองคลัง เทศบาลตำบลภูพาน

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหาจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง						
๑	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	ซื้อวัสดุสำนักงาน	"	๗๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๒	"	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	๕,๐๐๐			"	๗	
๓	"	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	"	๑๐,๐๐๐			"	๗	
๔	"	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	๑๐,๐๐๐			"	๗	
๕	"	จัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	"	๑๐,๐๐๐			"	๗	
๖	"	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	"	๗๐,๐๐๐			"	๗	
๗	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	ค่าบำรุงและซ่อมแซม	"	๕๐,๐๐๐			"	๑๐	
๘	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีฯ	"	๓๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๙	มกราคม ๒๕๕๘	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี	"	๑๐,๐๐๐			"	๗	
๑๐	มกราคม ๒๕๕๘	จัดซื้อตู้เอกสาร จำนวน ๒ หลัง	"	๕,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	

ดีเนาญกคลัง

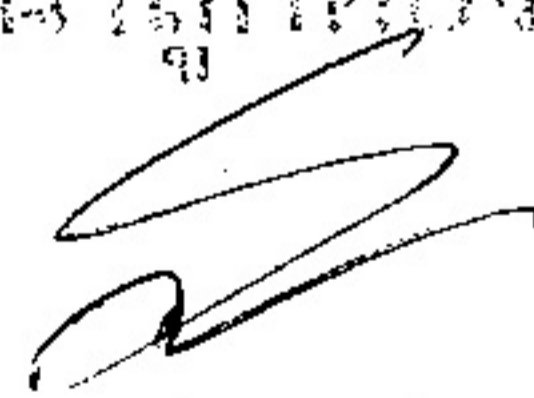


นางสาวรัตนกมล ชำปามูล
นักวิชาการคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
ของสำนักปลัด เทศบาลตำบลภูผาม่าน

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหาจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			แผนงานบริหารทั่วไป/ งานวางแผนสถิติและวิชาการ						
๑	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	ซื้อวัสดุสำนักงาน	.	๒๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๒	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	.	๓๐,๐๐๐			"	๗	
๓	ตุลาคม-ธันวาคม ๒๕๕๙	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน ๑ เครื่อง	.	๑๖,๐๐๐			สอบราคา	๒๐	
๔	มกราคม ๒๕๕๙	โครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานของชุมชน	.	๒๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๗	
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	โครงการฝึกอบรมจัดทำแผนชุมชน	.	๒๐,๐๐๐			"	๗	
๖	พฤษภาคม ๒๕๕๙	โครงการจัดเวทีประชาคม	.	๓๕,๐๐๐			"	๗	

สำเนาถูกต้อง



นางสาวรัตนกมล จำบากุล

นักวิชาการคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
ของแผนงานบริหารทั่วไป เทศบาลตำบลภูผาม่าน

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหาจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป						
๑	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	ซื้อวัสดุสำนักงาน		๑๐๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๐	
๒	"	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๕,๐๐๐			"	๑๐	
๓	"	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว		๕๐,๐๐๐			"	๑๐	
๔	"	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง		๙๐,๐๐๐			"	๑๐	
๕	"	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง		๕๐,๐๐๐			"	๑๐	
๖	"	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๑๕๐,๐๐๐			"	๑๐	
๗	"	จัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๕๐,๐๐๐			"	๑๐	
๘	"	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์		๘๐,๐๐๐			"	๑๐	
๙	ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๕๘	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑ เครื่อง		๓,๑๐๐			สอบราคา	๒๐	
๑๐	ตุลาคม ๕๘ - กันยายน ๕๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๙๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑๐	
๑๑	สิงหาคม ๒๕๕๙	-โครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพสำหรับคณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ		๑๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑๐	
๑๒	มกราคม ๒๕๕๙	จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง		๑๐๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๑๕	
๑๓	มกราคม ๒๕๕๙	จัดซื้อตู้เอกสารเหล็ก จำนวน ๒ ตัว		๑๒,๐๐๐			"	๑๐	
๑๔	มกราคม ๒๕๕๙	จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว		๓,๐๐๐			"	๑๐	
๑๕	มกราคม-กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	-โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานสำหรับพนักงานเทศบาลฯ		๑๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑๐	
๑๖	มีนาคม ๒๕๕๙	จัดซื้อพัดลมตั้งพื้น จำนวน ๒ ตัว		๔,๕๐๐			ตกลงราคา	๑๐	
๑๗	มีนาคม ๒๕๕๙	จัดซื้อพัดไอน้ำ จำนวน ๒ ตัว		๕๐,๐๐๐			ตกลงราคา	๑๕	

สำเนาถูกต้อง
นางสาวรัตติกมล จำปาบุค